

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное казённое учреждение социального обслуживания  
«Центр социальной помощи семье и детям «Канский»

Утверждаю  
Директор КГКУ СО  
Центр семьи "Канский"  
\_\_\_\_\_ О.А. Каратаева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

ПРАВИЛА  
ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ  
КГКУ СО ЦЕНТР СЕМЬИ «КАНСКИЙ» РОДИТЕЛЯМИ  
(РОДСТВЕННИКАМИ), КАНДИДАТАМИ В ОПЕКУНЫ (ПРИЕМНЫМИ  
РОДИТЕЛЯМИ), УСЫНОВИТЕЛЯМИ,  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ,  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

г.Канск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила посещения воспитанников КГКУ СО Центра семьи «Канский» родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приёмными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, с Гражданским и Семейным Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом N. 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Уставом краевого государственного казённого, учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Канский» (далее — Учреждение).

1.2. Правила разработана с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации, социализации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Администрация Учреждения при посещении воспитанников родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приёмными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций (далее по тексту родственники или заинтересованные лица) интересуется в первую очередь мнением самого воспитанника по поводу его посещения в Учреждении.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное казённое учреждение социального обслуживания  
«Центр социальной помощи семье и детям «Канский»

Утверждаю  
Директор КГКУ СО  
Центр семьи "Канский"  
\_\_\_\_\_ О.А. Каратаева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

ПРАВИЛА  
ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ  
КГКУ СО ЦЕНТР СЕМЬИ «КАНСКИЙ» РОДИТЕЛЯМИ  
(РОДСТВЕННИКАМИ), КАНДИДАТАМИ В ОПЕКУНЫ (ПРИЕМНЫМИ  
РОДИТЕЛЯМИ), УСЫНОВИТЕЛЯМИ,  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ,  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

г.Канск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.3. Настоящие Правила посещения воспитанников КГКУ СО Центра семьи «Канский» родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приёмными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, с Гражданским и Семейным Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом N. 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Уставом краевого государственного казённого, учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Канский» (далее — Учреждение).

1.4. Правила разработана с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации, социализации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Администрация Учреждения при посещении воспитанников родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приёмными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций (далее по тексту родственники или заинтересованные лица) интересуется в первую очередь мнением самого воспитанника по поводу его посещения в Учреждении.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСЕЩЕНИЯ

2.1 Встречи родственников или заинтересованных лиц с воспитанником допускаются с согласия администрации Учреждения (заведующие стационарных отделений).

2.2 Родителю, родительские права которого ограничены судом, могут быть разрешены контакты с воспитанником, если это не оказывает на него вредного влияния. Контакты родителя с ребенком допускаются с согласия органа опеки и попечительства либо с согласия другого родителя, не лишённого родительских прав или не ограниченного в родительских правах, опекуна (попечителя), приёмных родителей ребенка или администрации организации, в которой находится ребенок. Общение с воспитанником происходит в присутствии педагогических работников Учреждения.

2.3 Время посещения воспитанников родственниками и иными лицами осуществляется ежедневно с 10<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup> и с 16<sup>00</sup> часов до 18<sup>00</sup> часов, для иногородних по согласованию с администрацией Учреждения (заведующим стационарного отделения).

2.4 Посещение воспитанников родственниками и иными лицами не должно нарушать основные пункты режима дня и противоречить интересам воспитанника.

2.5 Общение родственников и иных лиц с воспитанниками разрешено в специально отведённой для встреч комнате.

2.6 Сотрудники Учреждения устанавливают факт родства посетителя с воспитанником и просматривают документы, удостоверяющие личность.

2.7 Заинтересованные лица - граждане, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах допускаются к посещению воспитанников на основании направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительства. Посещение осуществляется обязательно в присутствии педагогических работников Учреждения.

2.8 Каждое посещение воспитанников родственниками или иными лицами отражается в журнале регистрации посещений (Ф.И.О., воспитанника, Ф.И.Оп,

посещающего, родственные отношения либо исходные данные направления органов опеки, документ, удостоверяющий личность, дата и время посещения).

2.9 Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии с нижеприведённым списком и под контролем медицинской сестры и (или) дежурного по режиму

| Наименование                                 | Количество  | Срок хранения                        | Температура   |
|--|-------------|--------------------------------------|---------------|
| Печенье в фабричной вакуумной упаковке       | 200-300 гр. | Срок годности, указанный на упаковке | от +13 до +23 |
| Конфеты в фабричной обёртке, зефир, пастила. | 200 гр.     | Срок годности, указанный на упаковке | от +15 до +21 |
| <b>Фрукты</b>                                | 500 гр.     | 24 часа                              | от +2 до +6   |
| Соки фруктовые, овощные в заводской упаковке | 0,2 л       | Срок годности, указанный на упаковке | от +2 до +6   |
| Минеральная вода                             | 0,5 л       | Срок годности, указанный на упаковке | от +4 до +23  |

Основание:

1. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03" (вместе с "СанПиН 2.3.2. J 324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы"

2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2.10 К передаче воспитанникам категорически запрещены алкогольные **напитки**, наркотические вещества, сигареты, курительные смеси, медикаменты, **шприцы**, **холодное оружие**, периодические издания для взрослых, электронные сигареты.

Посещение запрещено:

- в вечернее (после закрытия Учреждения) и ночное время;
- в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- в период карантина;
- лицами с признаками инфекционных или респираторно-вирусных заболеваний.

2.11 При посещении запрещено приводить на территорию Учреждения животных.

2.12 Во время посещений запрещена фото - и видеосъёмка (как детей, так и территории (посещений) Учреждения) без разрешения администрации Учреждения.

2.13 В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью воспитанника сотрудник Учреждения принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до заведующего стационарного отделения. При необходимости вызывается полиция.

2.14 При общении с воспитанником родители, родственники, кандидаты в опекуны (приёмные родители), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.