

Положение о стационарном отделении приёма и диагностики несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Положение об отделении является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность стационарного отделения приёма и диагностики несовершеннолетних (далее Отделение) Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Канский» (далее КГБУ СО Центр семьи «Канский»).

1.2. Отделение осуществляет социальное обслуживание семей и детей, признанных нуждающимися в порядке, предусмотренном: Федеральным Законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением РФ от 29.03.2002г. № 25 (ред. от 23.01.2004г.) «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», Законом Красноярского края от 31.10.2002г. №4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Уставом КГБУ СО Центр семьи «Канский».

1.3. Отделение возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности директором, в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.4. Сотрудники Отделения организуют свою деятельность и осуществляют социальное обслуживание граждан на основании настоящего Положения, должностных инструкций.

1.5. Отделение взаимодействует и сотрудничает с органами и учреждениями различных ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с другими органами и учреждениями, осуществляющими социальное обслуживание граждан, а также со специалистами КГБУ СО Центр семьи «Канский».

1.6. Для выполнения функций и задач, возложенных на Отделение, в его штат входят:

- заведующий отделением;
- социальный педагог;
- медицинская сестра (2 единицы);
- воспитатель;
- младший воспитатель (3 единицы).

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано с целью оказания социально-правовой помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетним, находящихся на стационарной форме обслуживания.

2.2. В процессе деятельности Отделение реализует следующие задачи:

- приём несовершеннолетних в возрасте от 4 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание им экстренной помощи;
- содействие в рамках своей компетенции решению вопроса дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетних;
- содействие в сборе или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

- приём заявлений от гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг;
- заключение договора с получателем социальных услуг (согласно ФЗ от 28.12.2013 г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан РФ»);
- оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- обеспечение инфекционной безопасности (отслеживает соблюдение санитарно – гигиенического и противоэпидемического режима в КГБУ СО Центр семьи «Канский»);
- содействие в прохождении ежегодной диспансеризации несовершеннолетними, находящимися на стационарной форме обслуживания в КГБУ СО Центр семьи «Канский».
- оформление документов и содействие в медицинском обследовании несовершеннолетних (согласно перечню исследований, проведении медицинского обследования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в организацию для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей приказ Министерства здравоохранения РФ от 13.10.2015 № 711н), помещаемых в другие государственные учреждения, под опеку;
- проведение санитарно – просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганды здорового образа жизни.

3. Категории граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и порядок предоставления социальных услуг

3.1. Социальные услуги предоставляются гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании по следующим основаниям:

- сиротство несовершеннолетнего;
- безнадзорность или беспризорность несовершеннолетнего;
- нахождение несовершеннолетнего или его семьи в социально опасном положении;
- наличие в семье ребёнка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- наличие ребёнка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительстве), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребёнком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отсутствие работы и средств к существованию;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

3.2. Основаниями помещения несовершеннолетних в КГБУ СО Центр семьи «Канский» являются:

- личное обращение (устное или письменное) несовершеннолетнего;

- заявление родителей несовершеннолетнего или законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направления органа управления социальной защиты населения (далее министерство), выданное на основании ходатайства органа опеки и попечительства;

- акт оперативного дежурного отдела внутренних дел о необходимости помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, ареста и осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего.

Заявление родителей (законных представителей) о помещении несовершеннолетнего в КГБУ СО Центр семьи «Канский» должно содержать подробные причины нуждаемости в помощи государства, с предоставлением документов (копия командировочного удостоверения, справка медицинского учреждения о направлении на лечение в стационар, копия санаторно-курортной карты и др.), подтверждающих необходимость временного помещения ребёнка в КГБУ СО Центр семьи «Канский».

3.3. В Отделение не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания. Гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения медицинской организации (приложение №1 к Приказу Министерства здравоохранения РФ от 29.04.2015 №216н)

3.4. Порядок предоставления социальных услуг.
Специалист отделения:

- принимает заявление несовершеннолетнего или его законного представителя о предоставлении социальных услуг из числа предусмотренных перечнем социальных услуг, предоставляемых КГБУ СО Центр семьи «Канский» (с приложением документов, подтверждающих нуждаемость, согласно Федерального Закона от 28.12.2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних») при поступлении несовершеннолетнего в КГБУ СО Центр семьи «Канский» на стационарную форму обслуживания;

- ведёт переписку с учреждениями системы профилактики, другими государственными учреждениями по вопросам установления социально-правового статуса несовершеннолетних, получения льгот и преимуществ, защиты прав и интересов и определения дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетних, находящихся на стационарной форме обслуживания;

- оказывает помощь несовершеннолетним в оформлении и восстановлении утраченных документов;

- оказывает содействие в сборе или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

- запрашивает у органов опеки и попечительства документы для формирования личного дела несовершеннолетних и оказания содействия в дальнейшем жизнеустройстве;

- формирует личные дела несовершеннолетних, находящихся в КГБУ СО Центр семьи «Канский» на стационарной форме обслуживания, на получение направлений в государственные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- консультирует по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки в рамках своей компетенции;
- после выбытия несовершеннолетних из КГБУ СО Центр семьи «Канский», архивирует личные дела несовершеннолетних, находившихся на стационарной форме обслуживания;
- ведёт учет и хранение личных дел несовершеннолетних, находящихся на стационарной форме обслуживания;
- осуществляет выезд на место проживания несовершеннолетнего, поступившего на стационарное обслуживание в КГБУ СО Центр семьи «Канский»;
- изучает условия жизни и микросреды несовершеннолетних и их семей;
- составляет АКТ оценки жизнедеятельности несовершеннолетнего и его семьи;
- оказывает срочные, педагогические, медицинские социальные услуги;
- обеспечивает инфекционную безопасность (отслеживает соблюдение санитарно – гигиенического и противоэпидемического режима в КГБУ СО Центр семьи «Канский»);
- оформляет медицинскую документацию на несовершеннолетних, поступивших в КГБУ СО Центр семьи «Канский» на стационарную форму обслуживания;
- содействует в прохождении медицинского обследования несовершеннолетними, находящимися на стационарной форме обслуживания в КГБУ СО Центр семьи «Канский»;
- содействует в прохождении ежегодной диспансеризации несовершеннолетними, находящимися на стационарной форме обслуживания в КГБУ СО Центр семьи «Канский»;
- проводит санитарно – просветительную работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганду здорового образа жизни.
- оформляет документы и содействует в медицинском обследовании несовершеннолетних (согласно перечню исследований, проведении медицинского обследования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в организацию для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей приказ Министерства здравоохранения РФ от 13.10.2015 № 711н), помещаемых в другие государственные учреждения, под опеку;
- ежедневно составляет заявку на меню-требование согласно 14 –дневному меню-требованию;
- взаимодействует с другими учреждениями социальной защиты населения, органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами, и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением;
- содействует органам опеки и попечительства в дальнейшем жизнеустройстве несовершеннолетних, проживающих в КГБУ СО Центр семьи «Канский» (в приемную семью, под опеку (попечительство), в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- ведёт статистику по основаниям поступивших несовершеннолетних на стационарную форму обслуживания.

4. Права, обязанности, ответственность сотрудников отделения

4.1. Сотрудники Отделения предоставляют правовые, срочные, педагогические, медицинские, бытовые услуги семьям и детям, оказавшимся в трудной и/или иной ситуации:

- оказывают помощь в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- организуют консультирование по вопросам защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг;
- выполняют медицинские процедуры по назначению врача;
- содействуют в оказании медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи;
- проводят мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни;
- организуют социально-педагогическое консультирование по различным вопросам.

Для осуществления своей деятельности специалисты Отделения имеют право:

- формировать у детей навыки общения, здорового образа жизни, общежитских навыков и умений;
- проводить диагностику и обследование личности детей для выявления и анализа состояния и индивидуальных особенностей каждого несовершеннолетнего, определения степени отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для разработки рекомендаций по коррекции отклонений;
- проводить педагогическую коррекцию, направленную на преодоление или ослабление искажений в развитии;
- проводить мероприятия, направленные на выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, предоставление педагогической помощи, отработку новых приемов и способов поведения;
- организовывать педагогическое консультирование по налаживанию межличностных взаимоотношений детей с близкими и другими значимыми для них людьми, по возможным путям решения стоящих перед ними проблем;
- организовывать обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизнедеятельности.

4.2. Несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Сотрудники Отделения обязаны соблюдать конфиденциальность в работе, использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

4.4. Организовывать и проводить работу с детьми, направленную на профилактику самовольных уходов и правонарушений, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия с субъектами системы профилактики.

4.5. Ведут необходимую учетную и отчетную документацию.

4.6. Имеют право запрашивать необходимую информацию, иные документы, необходимые для реализации целей и задач отделения.

4.7. Взаимодействуют в своей деятельности с органами и учреждениями различных ведомств системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, а также с другими органами и учреждениями, осуществляющими социальное обслуживание граждан.

4.8. Вносят предложения руководству КГБУ СО Центр семьи «Канский» по совершенствованию работы Отделения, в том числе и об улучшении условий труда работников.

4.9. Несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

4.10. Осуществляют взаимодействие со специалистами филиала по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних отделения социальной реабилитации.